

Präsidium

Ines Jäckel & Melchior Schiemenz

Fortstraße 7, 76829 Landau

präsidium@stupa-landau.de

www.stupa-landau.de

Auszahlungsantrag

Datum:

Projekt/Topf	
Name, Vorname	

Hiermit beantrage ich einen Geldbetrag von _____ Euro.
Diesen brauche ich spätestens zum _____.

Kostenaufstellung

Aktionen/Anschaffungen/etc.

	(Erwartete) Kosten in
a)	€
b)	€
c)	€

Begründung

--

Welche Schritte wurden unternommen, um ökologische, ökonomische und soziale Nachhaltigkeit des Auszahlungsgegenstandes zu sichern? Wurde sich über nachhaltige Alternativen zum Auszahlungsgegenstand informiert? Welche nachhaltigen Alternativen werden eingesetzt, auf was wird verzichtet? (z.B. Bei der Veranstaltung wird Ökostrom bezogen, es werden Mehrwegbecher vom AStA ausgeliehen statt Einwegbecher verwendet, Flyer wurden bei einer Umweltdruckerei auf Recyclingpapier gedruckt, es wurde auf Regionalität geachtet etc.)

Sonstige Begründung (falls notwendig):

Persönliche Daten:

Name, Vorname	
Adresse	
E-mail	
(Mobil)-Telefon	
Kontoinhaber*in	
IBAN	
BIC	
Bank	

Wichtige Informationen:

Spätestens einen Monat nach dem angegebenen Datum auf diesem Auszahlungsantrag (Seite 1) müssen die Belege für die getätigten Ausgaben beim Finanzreferat des AStA eingegangen sein (Scans oder Kopien reichen). Die Belege können sowohl per E-Mail an finanzen@astalandau.de geschickt werden oder im AStA Sekretariat abgegeben werden. Falls die Belege nicht bei uns eingehen, kann das Studierendenparlament zukünftige Auszahlungen aus diesem Grund Ablehnen.

Ort, Datum

Unterschrift